

Số: 04 /TB-ĐDBQH

An Giang, ngày 18 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Phối hợp tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ Tám, Quốc hội khóa XV

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị quyết số 759/2014/NQ-UBTVQH13 ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ Kế hoạch số 829/KH-BDN ngày 16 tháng 10 năm 2024 của Ban Dân nguyện Phối hợp tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ 8 - Quốc hội khóa XV;

Căn cứ Quyết định ban hành Quy chế tiếp công dân của Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh số 01/QĐ-ĐDBQH ngày 19 tháng 01 năm 2022 của Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh An Giang;

Theo thông báo số 4265/TTKQH-TK ngày 21/9/2024 của Tổng Thư ký Quốc hội về Kỳ họp thứ 8 - Quốc hội khóa XV, dự kiến Kỳ họp được tiến hành: Đợt 1 từ ngày 21/10/2024 đến ngày 13/11/2024 và đợt 2 từ ngày 20/11/2024 đến ngày 30/11/2024.

Nhằm đảm bảo công tác tiếp công dân được thực hiện đúng quy định pháp luật, kịp thời xem xét, tiếp nhận ý kiến, kiến nghị hợp pháp, chính đáng của công dân, góp phần đảm bảo tình hình an ninh - trật tự trong thời gian diễn ra kỳ họp Quốc hội.

Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh An Giang thông báo nội dung phối hợp tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ Tám, Quốc hội khóa XV như sau:

1. Lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh An Giang

Lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh phối hợp với Ban Dân nguyện tiếp công dân tại Địa điểm Tiếp công dân của Quốc hội, Trụ sở Tiếp công dân Trung ương trong thời gian diễn ra Kỳ họp khi nhận được đề nghị của Ban Dân nguyện và chỉ đạo của Chủ tịch Quốc hội.

2. Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang

Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh phân công, chỉ đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Tiếp công dân tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời cung cấp thông tin đến Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh qua Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh về các trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh An Giang tập trung tại Địa điểm tiếp công dân của Quốc hội, Trụ sở tiếp công dân trung ương, đặc biệt là các trường hợp đề nghị

các cơ quan của Quốc hội, các Ban thuộc Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh, đại biểu Quốc hội tỉnh tiếp.

3. Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh

Phân công chuyên viên tiếp công dân thực hiện tiếp công dân thường xuyên tại cơ quan trong thời gian diễn ra kỳ họp Quốc hội và ghi nhận, hướng dẫn, giải thích đến công dân. Thường xuyên báo cáo đến lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội tình hình tiếp công dân tại địa phương, đặc biệt là các trường hợp công dân đến liên hệ Đoàn đại biểu Quốc hội.

Kịp thời phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Tiếp công dân tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp thông tin về các trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh An Giang tập trung tại Địa điểm tiếp công dân của Quốc hội, Trụ sở tiếp công dân trung ương, đặc biệt là các trường hợp đề nghị các cơ quan của Quốc hội, các Ban thuộc Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh, đại biểu Quốc hội tỉnh tiếp để tham mưu, phục vụ lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội xem xét, quyết định.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đảm bảo an ninh trật tự tại trụ sở cơ quan trong thời gian diễn ra Kỳ họp Quốc hội.

Kịp thời báo cáo đến lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội các vấn đề thường xuyên và đột xuất liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân.

Tham mưu, phục vụ lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội và các vị đại biểu Quốc hội về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trong thời gian diễn ra Kỳ họp Quốc hội, đảm bảo đúng quy định pháp luật, kịp thời, hiệu quả.

4. Công tác tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh

4.1. Thời gian tiếp công dân

Thời gian tiếp công dân từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần, trừ các ngày lễ theo quy định.

- Buổi sáng: Từ 08 giờ đến 10 giờ 30 phút.

- Buổi chiều: Từ 14 giờ đến 16 giờ 30 phút.

4.2. Lãnh đạo Văn phòng phụ trách chỉ đạo công tác tiếp công dân

- Bà Thái Thúy Châu, Phó Chánh Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh.

4.3. Cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân

- Ông Huỳnh Đông Nhựt, Trưởng Phòng Thông tin - Dân nguyện;

- Ông Đỗ Quốc Huy, Chuyên viên Phòng Thông tin - Dân nguyện;

- Bà Nguyễn Khắc Hoài Phương, Chuyên viên Phòng Thông tin - Dân nguyện.

4.4. Địa điểm tiếp công dân

Phòng Tiếp công dân, Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh.

Địa chỉ: Số 01, đường Tôn Đức Thắng, phường Mỹ Bình, thành phố Long Xuyên, tỉnh An Giang.

Xin thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên quan được biết./. *12*

Nơi nhận: *Như*

- Ban Dân nguyện - UBND (để báo cáo);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Văn phòng: Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Lưu: VT, Phòng TTDN-QH.

TM. ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI
KT. TRƯỞNG ĐOÀN
PHÓ TRƯỞNG ĐOÀN



Trình Lam Sinh
Trình Lam Sinh